

инновационной деятельности.
2.2. Задачи мониторинга эффективности профессиональной деятельности педагогических работников:

- стимулирование педагогов к повышению квалификации, формированию рейтинговой профессионализма, развитию творческой инициативы, формированию репутационной культуры;
- получение возможности анализа успешных педагогов по ряду критериев в определенных момент, на определенной стадии;

• эффективное управление ростом профессионального мастерства, координация управленческой деятельности по повышению результативности труда педагогов школы, разработка эффективных управленческих решений руководством школы в области повышения качества образования деятельности.

2.3. Функции мониторинга – информационная, стимулирующая, формирующая, коррекционная, контрольно-оценочная.

2.4. Требования к организации мониторинга – объективность, надежность, системность, гуманистическая направленность, учет индивидуальных особенностей педагога, корректность

2.5. Система внутреннего мониторинга является составной частью годового плана работы. Периодичность и виды внутреннего мониторинга определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел и результатах педагогической деятельности.

2.6. Основания для внутреннего мониторинга:

- план-график мониторинга;
- заявление педагогического работника на аттестацию;
- обращение физических и юридических лиц по поводу нарушений в области образования

2.7. Мониторинг проводится в соответствии со следующими принципами: объективности, достоверности, полноты и системности информации; реалистичности, требований и показателей, их социальной и личностной значимости; открытости, прозрачности процедур; соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки; практической направленности результатов мониторинга.

2.8. План-график внутреннего мониторинга в школе разрабатывается и доводится до сведения работников в начале учебного года.

2.9. Лица, назначенные приказом директора, ответственные за реализацию план-графика внутреннего мониторинга имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету внутреннего мониторинга.

2.10. При выявлении в ходе внутреннего мониторинга нарушений законодательства Российской Федерации в области образования о них сообщается директору школы.

2.11. При проведении внутреннего мониторинга не требуется дополнительного предупреждения, если в месячном плане указаны сроки внутреннего мониторинга.

2.12. При проведении оперативного мониторинга педагогические и другие работники могут не предупреждаться заранее.

2.13. Экстренным случаем считается письменная жалоба родителей (законных представителей) на нарушение прав детей, на случай грубого нарушения Закона «Об образовании в Российской Федерации», а так же случаи грубого нарушения трудовой дисциплины работниками.

3. Методы сбора информации, направления, инструменты внутренней оценки профессиональной деятельности педагогов

3.1. Основными методами сбора информации о профессиональном становлении педагогов в школе являются:

- мониторинг динамики качества образовательных услуг;
- мониторинг развития способностей учащихся к научно-интеллектуальной, творческой, физкультурно-спортивной деятельности;
- мониторинг личного вклада педагога в повышение качества образования;